

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg w trybie nieograniczonym poniżej 221 000 euro, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

Sukcesywne dostawy materiałów opatrunkowych i rękawic medycznych.

Zatwierdzam do stosowania:



DYREKTOR
Adam Zdaniuk

.....
(podpis upoważnionej osoby)

Bolesławiec, dnia 23 listopada 2018r.

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu, ul. Jeleniogórska 4, 59-700 Bolesławiec

Tel. 75 738 02 25, Fax. 75 738 00 13

adres strony internetowej: www.zozbol.pl

Godziny pracy: 7³⁰ - 14³⁵ od poniedziałku do piątku

2. Tryb udzielenia zamówienia oraz informacje ogólne.

- 2.1 Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 221 000 euro zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą,
- 2.2 Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro, stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 Nr 2477),
- 2.3 Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126).
- 2.4 Zamawiający zastrzega zgodnie z art. 24aa Ustawy, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 3.1 Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy materiałów opatrunkowych i rękawic. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Formularz cenowy - Załącznik nr 2. do SIWZ.
- 3.2 Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych. Liczba zadań 26, oferty można składać na następujące części zamówienia:

Zadanie 1- Gaza hemostatyczna

Zadanie 2- Rękawy opatrunkowe i opatrunkowe siatkowe

Zadanie 3- Gaza bawełniana

Zadanie 4- Kompresy z gazy i serwety operacyjne

Zadanie 5- Opaski z dzianiny wiskozowej i elastyczne

Zadanie 6- Opaski gipsowe

Zadanie 7- Pielucho- majtki, podpaski, wata celulozowa, wata bawełniana

Zadanie 8- Gąbki żelatynowe

Zadanie 9- Kolagenowy flis hemostatyczny

Zadanie 10- Opatrunki parafinowe z gazy bawełnianej

Zadanie 11- Opatrunki parafinowe jałowe

Zadanie 12- Opatrunki do tamponady nosa

Zadanie 13- Opatrunki hydrowłókniste, hydrokoloidowe, alginianowe

Zadanie 14- Pasta i żel hydrokoloidowy sterylny

Zadanie 15- Opatrunki przeźroczyste i włókninowe, przylepce i podkłady

Zadanie 16- Opatrunki jałowe antybakteryjne

Zadanie 17- Rękawice chirurgiczne i diagnostyczne

Zadanie 18- Bariery płyn do skóry

Zadanie 19- Opatrunki z pianki poliuretanowej, z jonami srebra

Zadanie 20- Podkłady podgipsowe

Zadanie 21- Opatrunki hydrożelowe

Zadanie 22- Przylepiec z klejem silikonowym

Zadanie 23- Chusty trójkątne i osłonka lateksowe

Zadanie 24- Tupfery niejałowe

Zadanie 25- Opatrunki oczyszczające

Zadanie 26- Zestawy opatrunkowe i jednorazowe zbiorniki z żelem

- 3.3 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia lub dane zadanie/zadania w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty na całość zamówienia lub na dane zadanie/zadania wszystkie oferty tego Wykonawcy zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 3.4 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. **Liczba zadań 26. Za ofertę częściową Zamawiający uzna ofertę złożoną na wszystkie pozycje w danym zadaniu. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert na pojedyncze pozycje.**
- 3.5 Parametry opisane w Formularzu cenowym - **załącznik nr 2** do SIWZ jako wymagane parametry techniczno-użytkowe stanowią wymagania graniczne (odcinające), których niespełnienie spowoduje odrzucenie oferty.
- 3.6 Oferowane towary muszą spełniać wszystkie parametry określone w **SIWZ i załącznikach** oraz wymagania jakościowe określone w dokumentacji technicznej producenta na dany wyrób, być fabrycznie nowe (I kat.), nieużywane i wolne od wad oraz posiadać nienaruszone cechy pierwotnego opakowania, z oznaczeniami producenta i numeru katalogowego (*jeśli występuje*). Zamawiający wymaga towarów i sprzętu wyłącznie profesjonalnego.
- 3.7 Wykonawca zobowiązany jest do podania w **załącznikach nr 2.1- 2.26** nazwy handlowej-producenta oraz oznaczenia (nazwa, numer, symbol, typ itp.) oferowanego towaru. **Nazwa**

oferowanego towaru jest dla Zamawiającego istotnym elementem treści oferty ze względu na konieczność ustalenia zgodności treści oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia tj. porównania oferowanych przez wykonawcę produktów z parametrami wymaganymi przez zamawiającego. Brak wpisu skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej ze specyfikacją.

- 3.8 Oferowany przedmiot zamówienia musi posiadać minimalny termin ważności 8 m-cy liczone od daty dostawy do siedziby Zamawiającego. Za zgodą Zamawiającego dostarczony przedmiot zamówienia może posiadać termin ważności krótszy niż 8 miesięcy licząc od daty dostawy.
- 3.9 Oferowany przedmiot zamówienia musi posiadać wszelkie niezbędne dopuszczenia do użytkowania w placówkach służby zdrowia.
- 3.10 Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia wiarygodności podanych przez Wykonawcę parametrów w **załącznikach nr 2.1- 2.26 do SIWZ** we wszystkich dostępnych źródłach w tym również poprzez zwrócenie się o złożenie dodatkowych wyjaśnień przez Wykonawcę.
- 3.11 Kody według CPV: 33.14.11.10-4; 33.14.14.20-0
- 3.12 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 3.13 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3.14 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy.
- 3.15 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 3.16 Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczania się w walutach obcych.
- 3.17 Zamawiający, żąda wskazania przez Wykonawcę części Zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę Firm podwykonawców.
- 3.18 Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w dostawy. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację dostaw.
- 3.19 Jeżeli zamiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na które zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 3.20 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

3.21 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 Ustawy.

4. Termin wykonania zamówienia:

- 4.1 Wymagany termin realizacji zamówienia: **24 miesiące od dnia zawarcia umowy.**
- 4.2 Dostawa przedmiotu zamówienia następować będzie bezpośrednio do siedziby Zamawiającego t.j. Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu, Apteka, ul. Jeleniogórska 4, 59-700 Bolesławiec.
- 4.3 Dostawa odbędzie się na koszt i ryzyko Wykonawcy– jego środkiem transportu. Dostawy odbywać się będą wyłącznie w dni robocze od godziny 8:00 do 14:00
- 4.4 Termin realizacji poszczególnych dostaw nie może przekroczyć **72 godzin** licząc od dnia złożenia zamówienia faxem lub elektronicznie.
- 4.5 Termin płatności: 60 dni od daty wystawienia faktury VAT po uprzednim otrzymaniu dostawy.
- 4.6 Towar pozostawiony poza miejscem wskazanym przez Zamawiającego uważa się za nie dostarczony zgodnie z umową.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy spełniający następujące warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust.1b ustawy pzp:

- a) posiadają kompetencję lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie dokonuje określenia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie zostanie dokonana na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt.7.1. SIWZ.;

- b) znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie dokonuje określenia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie zostanie dokonana na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt.7.1. SIWZ,

- c) posiadają zdolność techniczną i zawodową

Zamawiający nie dokonuje określenia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie zostanie dokonana na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt.7.1. SIWZ.

5.2 nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1, art. 24 ust. 5 pkt. 1, 4 i 8 Ustawy.

- 5.3 Zamawiający dokona oceny czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie złożonego przez Wykonawcę aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 i 4 do SIWZ.
- 5.4 Informacje zawarte w aktualnym na dzień składania ofert oświadczeniu (załącznik nr 3 i 4 do SIWZ) stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 5.5 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 5.6 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego (tzw. konsorcja lub spółki cywilne). W takim przypadku wykonawcy powinni:
- 5.6.1 Ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich lub reprezentowania i zawarcia umowy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.**
- 5.6.2 Złożyć wspólną ofertę według niniejszej SIWZ, przy czym dokumenty dotyczące własnej firmy, a w szczególności: oświadczenie (załącznik nr 3 i 4 do SIWZ), listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu art. 24 ust.11 ustawy Pzp (załącznik nr 5 do SIWZ), odpis z właściwego rejestru, **składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie (jak również poświadczą je za zgodność z oryginałem)** składa każdy z Wykonawców ubiegających się o zamówienie,
- 5.6.3 Pozostałe dokumenty i oświadczenia (np. formularz ofertowy) składa pełnomocnik w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 5.6.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia.
- 5.7 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim się powołuje na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w aktualnym na dzień składania ofert oświadczeniu (załącznik nr 3 i 4 do SIWZ).
- 5.8 Ocenę spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający przeprowadzi na podstawie analizy wymaganych od Wykonawców oświadczeń i dokumentów. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu odbędzie się zgodnie z formułą spełnia / nie spełnia.
- 5.9 Jeżeli wymagane przez zamawiającego kwoty określone w opisie sposobu oceny warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia oraz warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej będą wyrażone w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski

(Tabela A kursów średnich walut obcych) obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, a w przypadku braku takiego dnia, w dniu najbliższym dniowi zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

6 Podstawy wykluczenia Wykonawców z postępowania

- 6.1 Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowaniu na podstawie art.24 ust.1 oraz art.24 ust.5 pkt 1, 4 i 8 w zakresie określonym w pkt 6.2.
- 6.2 Poza przypadkami określonymi w art.24 ust.1 ustawy pzp, Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę:
- 6.2.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r.– Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. 2017 poz. 1508 t.j) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r.– Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 poz. 2344 t.j.).
- 6.2.2 który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 15 ustawy PZP, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 6.2.3 który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawarłą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
- 6.3 Wykluczenie Wykonawcy w warunkach wskazanych w pkt. 6.2.3 nastąpi, jeżeli od dnia zdarzenia stanowiącego podstawę do wykluczenia nie upłynęły 3 lata.
- 6.4 Wykonawca, w stosunku do którego zachodzą podstawy do wykluczenia określone w art.24 ust.1 pkt 13, 14 i 16-20 oraz pkt 6.2 specyfikacji, mogą przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania

dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy.

- 6.5 Zawarta w pkt 6.4 możliwość wykazania rzetelności nie ma zastosowania, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 6.6 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 6.4.
- 6.7 Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7 Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- 7.1 Wykonawcy wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według załącznika nr 3 oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia według załącznika nr 4 do SIWZ w zakresie określonym w pkt 5.1 oraz 6.1 stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
 - 7.1.1 nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7.2 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów określonych w specyfikacji, z zastrzeżeniem pkt 7.6.
- 7.3 W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć **(na wezwanie Zamawiającego)**:
 - 7.3.1 Zamawiający dokona weryfikacji Wykonawcy na podstawie złożonego oświadczenia według załącznika nr 3
- 7.4 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art.24 ust.1 ustawy pzp oraz pkt 6.2 specyfikacji, wykonawca przedstawia następujące dokumenty i oświadczenia: **(na wezwanie Zamawiającego)**:
 - 7.4.1 odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia określonego w pkt. 6.2.1 SIWZ;
 - 7.4.2 oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (załącznik nr 5 do SIWZ);

7.5 W przypadku, gdy Wykonawca ma siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument, o którym mowa w pkt 7.4.1, składa dokument wskazany w pkt 7.10.1 w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż odpowiednio 6 lub 3 miesiące przed upływem terminu.

7.6 **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ppkt 7.4.3. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

7.7 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 5.1 oraz 6.1 specyfikacji, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

Wykonawca wskazuje dostępność oświadczeń lub dokumentów w jednolitym dokumencie podając ogólnodostępne adresy stron internetowych zawierające bezpłatne bazy danych z których, Zamawiający może samodzielnie pobrać takie oświadczenia lub dokumenty. W przypadku, gdy dokumenty te lub oświadczenia dostępne są w języku obcym, Zamawiający wymaga, aby wykonawca przedstawił tłumaczenie takiego dokumentu lub oświadczenia.

7.8 W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawcy zobowiązani są do złożenia następujących dokumentów:

7.8.1 W przypadku zaoferowania wyrobów medycznych należy złożyć oświadczenie Wykonawcy, że oferowany wyrób medyczny spełnia wymogi Ustawy z dnia 20 maja 2010r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2015r.; poz. 876 t.j.) - w tym posiada ważne i aktualne na dzień otwarcia ofert dokumenty potwierdzające dopuszczenie do obrotu na terenie RP m.in. (jeżeli dotyczy) Deklaracje Zgodności, Certyfikat CE, Certyfikat wydany przez jednostkę notyfikowaną, instrukcję używania wyrobu, dokument potwierdzający, że oferowany wyrób medyczny został zgłoszony/ wpisany do Rejestru wyrobów medycznych i podmiotów odpowiedzialnych za ich wprowadzenie do obrotu lub dokonano powiadomienia o wyrobie w trybie art. 58 ustawy o wyrobach medycznych. Na każde pisemne wezwanie Zamawiającego,

Wykonawca dostarczy w terminie 3 dni od dnia wezwania, dokumenty potwierdzające spełnienie powyższego wymogu.

7.9 Pozostałe dokumenty składające się na ofertę:

- 7.9.1 formularz oferty według załącznika nr 1 do SIWZ wraz z formularzem cenowym Załącznik 2.1 do 2.26 (Zamawiający prosi o załączenie wypełnionego Formularza cenowego na płycie CD lub DVD);
- 7.9.2 pełnomocnictwo, jeżeli umocowanie do podpisania oferty nie wynika z innych załączonych dokumentów,
- 7.9.3 w przypadku korzystania przez wykonawcę z zasobów innych podmiotów – dowody w celu wykazania, że wykonawca rzeczywiście będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, w tym w szczególności pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego lub inny dokument potwierdzający oddanie do dyspozycji tych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

7.10 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.4.:

- 7.10.1 składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy pzp,

Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się wskazanych powyżej dokumentów, zastępuje się je dokumentem odpowiednio zawierającym oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż odpowiednio 6 lub 3 miesiące przed upływem terminu.

- 7.11 Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów na zasoby, których polega wykonawca oraz dotyczące podwykonawców są składane w oryginale. Pozostałe dokumenty wskazane w pkt 7.3 -7.4 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa powyżej, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

- 7.12 W przypadku, gdy wykonawcy nie złożą wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 7.3.- 7.4 lub 7.9.2 i 7.9.3 niniejszej SIWZ, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub jeżeli złożone dokumenty, oświadczenia zawierają błędy, są niekompletne lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 7.13 W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności wymaganych w niniejszym rozdziale dokumentów lub oświadczeń w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 7.14 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 8.1 Oświadczenia, w tym oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia składa się w formie pisemnej w języku polskim, z zastrzeżeniem pkt 8.2.
- 8.2 Zamawiający dopuszcza komunikowanie się za pomocą faksu lub środków komunikacji elektronicznej w postaci e-mail przy przekazywaniu następujących dokumentów i informacji:
- 8.2.1 wniosków wykonawców o wyjaśnienie treści SIWZ w trybie art.38 ust.1 ustawy pzp oraz wyjaśnień zamawiającego,
- 8.2.2 zmiany treści SIWZ,
- 8.2.3 żądania zastąpienia innego podmiotu na zdolnościach lub sytuacji którego polega wykonawcy lub zobowiązania się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, w sytuacji określonej w art.22a ust.6 ustawy pzp,
- 8.2.4 wezwań zamawiającego w trybie art.26 ust.3 lub ust.3a ustawy pzp do złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.25a ust.1 ustawy pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy pzp lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub pełnomocnictw,

- 8.2.5 wezwań zamawiającego w trybie art.26 ust.4 ustawy pzp do złożenia wyjaśnień, oraz wyjaśnień wykonawców,
 - 8.2.6 wniosków zamawiającego w trybie art.85 ust.2 ustawy pzp z prośbą o przedłużenie terminu związania ofertą oraz oświadczeń wykonawców w tym zakresie,
 - 8.2.7 wezwań zamawiającego o wyjaśnienie treści oferty w trybie art.87 ust.1 ustawy pzp oraz wyjaśnień wykonawców dotyczących treści oferty,
 - 8.2.8 informacji zamawiającego w trybie art.87 ust.2 ustawy pzp o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w obliczaniu ceny oraz innych polegających na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujących istotnej zmiany treści oferty,
 - 8.2.9 oświadczenie wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie omyłek polegających na niezgodności treści oferty z SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty,
 - 8.2.10 wezwanie do wyjaśnień w trybie art.90 ust.1 lub ust.1a ustawy pzp oraz wyjaśnienia dotyczące elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny,
 - 8.2.11 zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, o wykonawcach wykluczonych z postępowania, ofertach odrzuconych lub o unieważnieniu postępowania,
 - 8.2.12 kopię treści odwołania wniesionego do Prezesa KIO,
 - 8.2.13 zawiadomienie wykonawców o upływie odwołania wraz z przekazaniem kopii odwołania
 - 8.2.14 zawiadomienie zamawiającego o przystąpieniu do postępowania odwoławczego,
 - 8.2.15 wnioski o udostępnienie protokołu i załączników oraz ofert w postępowaniu oraz odpowiedź zamawiającego.
- 8.3 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jedn. Dz.U. z 2016, poz. 1030) uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu. Potwierdzeniem momentu otrzymania oświadczenia, wniosku lub zawiadomienia jest moment wskazany w dowodzie transmisji danych lub potwierdzeniu dostarczenia, pod warunkiem, że nie budzi on wątpliwości. Każda ze stron na żądanie drugiej potwierdzenia fakt otrzymania dokumentów za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 8.4 Adres do korespondencji, adres elektroniczny oraz numer faksu i godziny urzędowania zamawiającego znajdują się w pkt 1 niniejszej SIWZ.
- 8.5 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców.
- 8.6 Wykonawcy mogą zwrócić się do zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

- 8.7 Jeżeli wniosek (zapytanie) o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do siedziby Zamawiającego, po upływie terminu składania wniosku (zapytania), o którym mowa w pkt. 7.5. lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek (pytanie) bez rozpatrzenia.
- 8.8 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 8.9 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej, na której umieścił SIWZ.
- 8.10 W uzasadnionych wypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej. W przypadku, gdy na skutek dokonanych zmian SIWZ nie prowadzących do zmiany ogłoszenia, będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian.
- 8.11 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Agnieszka SUŁKOWSKA tel. 75 738 02 25, e- mail asulkowska@zozbol.eu

9. Wymagania dotyczące wadium.

- 9.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

10. Termin związania ofertą.

- 10.1 Wykonawca pozostaje związany z ofertą przez okres 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.
- 10.2 Zamawiający może tylko raz w ciągu całego postępowania, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą na czas oznaczony nie dłuższy niż 60 dni.
- 10.3 Wykonawca, może również samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą, składając oświadczenie o odpowiedniej treści.
- 10.4 Oświadczenie wykonawcy powinno dotrzeć do zamawiającego przed upływem terminu związania ofertą.

11. Opis sposobu przygotowania ofert

- 11.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ. Oferta powinna mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.
- 11.2 Ofertę należy sporządzić w języku polskim na maszynie, komputerze lub inną techniką w sposób czytelny i trwały.
- 11.3 Każda strona oferty powinna być ponumerowana. Każda naniesiona przez wykonawcę zmiana powinna być przez niego parafowana.

- 11.4 Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty.
- 11.5 Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych wzorów dokumentów jakichkolwiek zmian ich treści, bez zgody Zamawiającego.
- 11.6 Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy. Upoważnienie o ile nie wynika to z dokumentów dołączonych do oferty (np. odpis KRS, odpis CEIDG), musi być załączone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 11.7 Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.8 Na ofertę składa się formularz oferty (załącznik nr 1), formularz cenowy (załącznik 2.1- 2.26). Wraz z ofertą Wykonawca składa także oświadczenia o których mowa w pkt. 7 SIWZ.
- 11.9 Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Jeżeli na jednym dokumencie znajduje się więcej niż jedno oświadczenie, wykonawca zobowiązany jest złożyć podpis pod każdym z nich, chyba, że ze wzoru oświadczenia wynika inaczej.
- 11.10 Pozostałe dokumenty składane na potwierdzenie spełnienia warunków udziału, braku podstaw do wykluczenia lub potwierdzające spełnianie przez oferowane usługi, wymagań zamawiającego, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 11.11 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 11.12 Wszelkie poprawki naniesione w treści oferty powinny być podpisane przez osobę podpisującą ofertę. W przypadku podpisu nieczytelnego należy podpisać opatrzyć pieczęcią imienną.
- 11.13 Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, pod warunkiem, że zastrzeżenie nastąpiło nie później niż w terminie składania ofert o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz że wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje takie powinny być wyraźnie oznaczone. Nie można zastrzec informacji, które podlegają ujawnieniu w trakcie otwarcia ofert.
- 11.14 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 12.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego w **Zespole Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu, ul. Jeleniogórska 4, 59-700 Bolesławiec (Budynek Administracji– Sekretariat, pok. nr 1; Sekretariat pracuje w dni robocze w godzinach od 7.30 do 15.00) w nieprzekraczalnym terminie do dnia 07-12-2018r. do godz. 09:00.**

12.2 Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym zapoznanie się z jej treścią i opisać w następujący sposób. Kopertę należy zaadresować:

Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu, ul. Jeleniogórska 4, 59-700 Bolesławiec
Oferta przetargowa: przetarg nieograniczony Nr 17/opatrunki i rękawice/18
Nie otwierać przed dniem 07-12-2018r. godz. 09.30

Opakowanie powinno być zaadresowane na zamawiającego oraz zawierać nazwę i adres wykonawcy.

12.3 Ofertę uważa się złożoną w terminie pod warunkiem wpłynięcia do zamawiającego w terminie określonym w pkt 12.1.

12.4 Na żądanie wykonawcy, otrzyma on pisemne potwierdzenie złożenia oferty.

12.5 Oferty, które wpłyną po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom bez zapoznawania się z ich treścią.

12.6 Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. W celu wycofania lub dokonania zmiany w ofercie, wykonawca składa, zgodnie z pkt 12.1., oświadczenie o wycofaniu lub zmianie oferty wraz z innymi niezbędnymi dokumentami. Oświadczenie o wycofaniu lub zmianie oferty wraz z niezbędnymi dokumentami powinno być złożone w zamkniętej kopercie oznaczonej zgodnie z pkt 12.2. niniejszej SIWZ oraz zawierać dodatkowo oznaczenie: „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

12.7 Otwarcie ofert nastąpi w dniu 07.12.2018 r o godz. 09:30 w siedzibie zamawiającego, w Sali Konferencyjnej.

12.8 Bezpośrednio przed otwarciem ofert, zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie dokona otwarcia ofert, zgodnie z kolejnością ich wpływu do zamawiającego i poda publicznie informacje, o których mowa w art.86 ust.4 ustawy pzp.

12.9 W przypadku zmiany oferty, zamawiający w pierwszej kolejności dokona otwarcia koperty zawierającej zmianę, podając czego dotyczy, a następnie dokona otwarcia oferty wykonawcy.

12.10 W sytuacji, gdy wykonawca przed upływem terminu składania ofertyłoży oświadczenie o jej wycofaniu, oferta taka zostanie zwrócona wykonawcy bez zapoznawania się z jej treścią.

12.11 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

12.11.1 kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

12.11.2 firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

12.11.3 ceny, terminu realizacji.

13. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 13.1 Wykonawca podaje cenę jednostkową brutto (wraz z podatkiem VAT) oraz wartość brutto (wraz z podatkiem VAT) - będącą iloczynem ilości i ceny jednostkowej brutto.
- 13.2 Cenę oferty należy obliczyć zgodnie z wzorem: $\text{cena netto} \times \text{ilość} = \text{wartość netto} + \text{wartość VAT} = \text{wartość brutto}$. (Wartość netto, Wartość podatku VAT i Wartość brutto muszą być przedstawione z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku).
- 13.3 Wykonawca powinien uwzględnić wszystkie koszty związane ze świadczeniem dostaw częściowych do momentu odebrania każdej dostawy częściowej. Wykonawca powinien również uwzględnić ewentualne ryzyko, związane z nieprzewidzianymi okolicznościami przy realizacji zamówienia, które mogą i powinny być brane pod uwagę przez profesjonalistę realizującego zamówienie. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszelkiego rodzaju opłaty i koszty związane z dostawą: wartość oferowanego przedmiotu zamówienia, koszty transportu loco Zamawiającego, koszty ubezpieczenia w kraju i za granicą, wszystkie rabaty, upusty, podatki i inne, jeżeli występują. Ceną oferty jest więc cena brutto, czyli całkowita wartość, jaką Zamawiający zapłaci za realizację umowy.
- 13.4 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając natomiast ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. (punkt C ppkt 3 Formularza ofertowego).
- 13.5 Wszystkie obliczenia powinny zostać dokonane ze szczególną starannością, a następnie podlegać wpisaniu do formularza oferty, i formularza cenowego. W celu uniknięcia ewentualnych omyłek pisarskich lub błędów rachunkowych należy dokonać sprawdzenia ich poprawności.
- 13.6 Cena musi być podana za realizację całości zamówienia w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.7 Wykonawca podaje cenę brutto .
- 13.8 Błędy rachunkowe, niepodlegające poprawieniu na podstawie art.87 ust.2 ustawy pzp stanowią podstawę do odrzucenia oferty.
- 13.9 Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do wykonania prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy, związanych z błędem skalkulowania ceny lub pominięciem w wycenie elementów niezbędnych do wykonania zamówienia.
- 13.10 Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości

wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

- 13.10.1 oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonej na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 poz. 2008 oraz 2016r poz. 1265;
 - 13.10.2 pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - 13.10.3 wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 13.10.4 wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 13.10.5 powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy
- 13.11 W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- 13.11.1 wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt.13.8, chyba, że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 13.11.2 wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień dotyczących zaoferowanej ceny.
- 13.12 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.
- 13.13 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca niełoży wyjaśnień lub jeżeli na skutek oceny wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami, potwierdzi się fakt rażąco niskiej ceny oferty.

14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, znaczenie kryteriów, sposób oceny ofert.

- 14.1 Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i jego znaczeniem:
- 14.1.1 Cena 60 (waga)
 - 14.1.2 Termin realizacji dostawy 40 (waga)

14.2 Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta wykonawcy spełniająca warunki udziału w postępowaniu, która otrzyma największą ilość punktów w toku oceny ofert, w oparciu o ustalone kryteria wg poniższego wzoru:

$$L_p = C + TR$$

Lp- łączna liczba punktów

C- cena

TR- termin realizacji

14.2.1 Cena 60 (waga)

$$\text{ilość pkt. za cenę oferty} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100\% \times 60 \text{ pkt.}$$

W kryterium cena oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów (zaokrąglenie zgodnie z zasadami matematyki). W celu wyłonienia najkorzystniejszej oferty w świetle kryterium ceny, Zamawiający do porównania ofert będzie brał pod uwagę cenę brutto oferty.

14.2.2 Termin realizacji dostawy 40 (waga)

W zakresie kryterium termin dostawy, Zamawiający wymaga zaoferowania terminu dostawy nie krótszego niż 1 dzień roboczy i nie dłuższego niż 7 dni roboczych. Zaoferowanie terminu dostawy krótszego niż 1 dzień i/lub dłuższego niż 7 dni, spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

W zakresie terminu dostawy każdej z ocenianych ofert zostanie przypisana następująca liczba punktów:

5 do 7 dni roboczych- 0 punktów

3 do 4 dni roboczych- 20 punktów

1 do 2 dni roboczych- 40 punktów

W stosunku do oferty wykonawcy, który nie wskaże żadnej wartości lub pozostawi dwie lub trzy możliwości bez skreślenia, zamawiający uzna, że wykonawca zrealizuje zamówienie w terminie maksymalnym to jest od 5 do 7 dni roboczych, a tym samym przyzna w tym kryterium 0 pkt.

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta wykonawcy spełniająca warunki udziału w postępowaniu, która otrzyma największą ilość punktów w toku oceny ofert, w oparciu o ustalone kryteria wg powyższych wzorów.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

15.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty o:

15.1.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

15.1.2 wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

15.1.3 wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

15.1.4 unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

15.2 O terminie podpisania umowy zamawiający poinformuje wykonawcę pisemnie lub faksem, na warunkach opisanych w pkt 8.3.

15.3 Wyznaczenie terminu podpisania umowy nastąpi z zachowaniem wymogów określonych w art.94 ustawy pzp.

15.4 Wykonawca, którego oferta została wybrana, ma obowiązek przed terminem wyznaczonym na podpisanie umowy wskazać osobę upoważnioną do podpisania umowy– tylko wówczas, gdy będzie to inna osoba niż ta, która podpisywała ofertę, albo w przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę nie jest upoważniona do podpisania umowy. Przed podpisaniem umowy, wykonawca przedstawia dokument pełnomocnictwa w oryginale lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza, chyba że upoważnienie do podpisania umowy wynika z dokumentów złożonych do oferty wykonawcy.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

17.1 Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta na zasadach określonych w dziele IV ustawy Prawo zamówień publicznych.

17.2 Istotne postanowienia dotyczące realizacji zamówienia zawiera projekt umowy stanowiący Załącznik nr 6 do SIWZ.

17.3 Zgodnie z treścią art. 144 ustawy pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w postanowieniach umowy. Możliwość dokonania zmian została ujęta w projekcie umowy.

17.4 Umowa zawarta zostanie w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, z zastrzeżeniem art.94 ust.2 ustawy pzp. O terminie i miejscu zawarcia umowy zamawiający poinformuje pisemnie wykonawcę.

17.5 Umowa ma charakter jawny i podlega udostępnieniu zgodnie przepisami ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2001 Nr 112, poz. 1198 ze zm.).

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

18.1 Wykonawcom oraz innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej opisane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.

18.2 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu w terminie określonym w art.182 ustawy.

18.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której był zobowiązany na mocy ustawy.

18.4 Odwołanie w przypadku zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy pzp, przysługuje jedynie wobec następujących czynności:

18.4.1 wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;

18.4.2 określenia warunków udziału w postępowaniu;

18.4.3 wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

18.4.4 odrzucenia oferty odwołującego;

18.4.5 opisu przedmiotu zamówienia;

18.4.6 wyboru najkorzystniejszej oferty.

18.5 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której był on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

- 18.6 Przed terminem wniesienia odwołania, odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu, w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem terminu na jego wniesienie.
- 18.7 Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert, powoduje zawieszenie biegu terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 18.8 W terminie 2 dni od otrzymania odwołania zamawiający przesyła jego kopię pozostałym wykonawcom biorącym udział w postępowaniu, a w przypadku, gdy odwołalnie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji, zamieszcza je również na stronie internetowej, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego
- 18.9 Wykonawca może w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, przystąpić do postępowania odwoławczego wskazując jednocześnie stronę, do której przystępuje oraz wskazując interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
- 18.10 Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia, za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w art.183 ust.2 ustawy.
- 18.11 Od orzeczenia wydanego przez Krajową Izbę Odwoławczą przysługuje w terminie 7 dni od dnia jego doręczenia skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego.

19. Klauzula informacyjna na podstawie art. 13, ust. 1 i 2 ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych.

- 19.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016r.), zw. dalej RODO, informuję że:
- 19.1.1 Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu, ul. Jeleniogórska 4, 59-700 Bolesławiec zwany dalej Administratorem, dalej jako ADO.
- 19.1.2 ADO zatrudnia Inspektora Ochrony Danych. Można się z nim kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych:
- osobiście w siedzibie ADO,
 - drogą listowną na adres: Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu, ul. Jeleniogórska 4, 59-700 Bolesławiec
 - poprzez e-mail: iod@zozbol.eu
- 19.1.3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego znak: 10/dezynfekcja/18.

19.1.4 Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 93 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (zw. dalej Pzp).

19.1.5 Pani /Pana dane osobowe będą przechowywane:

- zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp przez okres 4 lat licząc od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres trwania umowy;
- dla celów podatkowych przez okres 5 lat licząc końca roku w którym nastąpiło wygaśnięcie lub rozwiązanie umowy lub w którym upłynął termin zobowiązania podatkowego.

19.1.6 Obowiązek przetwarzania podanych przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego ; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. Ponadto, przetwarzanie podanych przez Panią /Pana danych osobowych jest niezbędne w celu realizacji umowy w przypadku wyboru Pani /Pana oferty.

19.1.7 W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

19.1.8 Posiada Pani/Pan :

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

19.1.9 Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo przenoszenia danych osobowych , o których mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani /Pan danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

19.1.10 Ponadto , Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno - prawnych związanych z udziałem w niniejszym postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane dotyczą i od których te dane bezpośrednio pozyskał. Ponadto,

Wykonawca jest zobowiązany wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

19.1.11 W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił powyższe obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (stosowne oświadczenie zawarte jest w treści Formularza Oferty).

Załączniki:

1. Załącznik nr 1- Formularz oferty,
2. Załącznik nr 2.1- 2.26- Formularz cenowy,
3. Załącznik nr 3- Oświadczenie dotyczące spełniania warunków
4. Załącznik nr 4- Oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia
5. Załącznik nr 5- Grupa kapitałowa
6. Załącznik nr 6- Umowa/ wzór,

SIWZ sporządził:
Agnieszka Sułkowska – Specjalista ds. Zamówień Publicznych