

Zespół Opieki Zdrowotnej
w Bolesławcu
59-700 Bolesławiec, ul. Jeleniogórska 4
REGON 000310336 NIP 612.15.42.507
(pieczęć Zamawiającego)

Załącznik nr 2 do Regulaminu

Bolesławiec, 28.11.2018r.
(miejscowość, data)

ZAPYTANIE OFERTOWE

WYPEŁNIA ZAMAWIAJĄCY

- I. Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu z siedzibą w 59-700 Bolesławiec, przy ulicy Jeleniogórskiej 4, zaprasza do złożenia oferty na wykonanie, dostawę i montaż materiałów promocyjnych w ramach promocji projektu pn. „Dofinansowanie zakupu sprzętu medycznego dla Szpitalnego Oddziału Ratunkowego w Zespole Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu” w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020.
- II. Opis przedmiotu zamówienia:
Usługa: wykonanie, dostawa i montaż materiałów promocyjnych w ramach promocji projektu

1. Tablica informacyjna – szt. 1

Wymiar tablicy informacyjnej musi wynosić minimalnie 80 x 120 cm .

Tablica powinna być wykonana z materiałów trwałych i odpornych na warunki atmosferyczne. Wykonana tablica musi posiadać konstrukcję umożliwiającą montaż do podłoża (gruntu).

Tablica informacyjna musi zawierać informacje zawarte w załączniku do niniejszej oferty

:

- a) nazwę beneficjenta,
- b) tytuł projektu,
- c) cel projektu,
- d) zestaw logo – znaki FE, barwy RP i znak UE
- e) adres portalu www.mapadotacji.gov.pl

Układ tablicy informacyjnej musi zawierać wszystkie wymagane elementy. Napisy na tablicy informacyjnej powinny zostać wykonane w sposób czytelny i trwały. Wzór tablicy informacyjnej znajduje się na stronie www.pois.gov.pl oraz na [www.funduszeuropejskie.gov.pl /promocja](http://www.funduszeuropejskie.gov.pl/promocja). Tablica informacyjna nie może zawierać innych informacji i elementów graficznych. Wzór tablicy został zawarty w załączniku do niniejszej oferty (Załącznik nr 11 do umowy o dofinansowanie nr POIS.09.01.00-00-0270/18 z dnia 26.09.2018r.).

2. Naklejka informacyjna – szt. 100

Wymiar naklejki informacyjnej musi wynosić 7 cm szer. x 5 cm wys.
Naklejka informacyjna musi być samoprzylepna.

Naklejka informacyjna musi zawierać następujące informacje:

- a) nazwę beneficjenta,
- b) tytuł projektu,
- c) cel projektu,
- d) zestaw logo – znaki FE, barwy RP i znak UE,
- e) adres portalu www.mapadotacji.gov.pl

Wzór znaków graficznych został zawarty w załączniku do niniejszej oferty (Załącznik nr 11 do umowy o dofinansowanie nr POIS.09.01.00-00-0270/18 z dnia 26.09.2018r.).

3. Opracowanie projektu graficznego, przygotowanie do druku i dostawa ulotek reklamowych - szt. 20 000

Ulotki – format A4 składane do A5, papier kreda o gramaturze min. 135gr, druk 4+4, full color CMYK. Strona tytułowa zgodnie z wymaganiami Unii Europejskiej zawierać ma oznaczenia w wariantach podstawowym tj. nazwę beneficjenta, tytuł projektu, cel projektu, zestaw logo – znaki FE, barwy RP i znak UE oraz adres portalu www.mapadotacji.gov.pl. Środek folderu zawierać ma krótki opis i dwa do trzech zdjęć obiektu. Zdjęcia i opis dostarcza Zamawiający.

Ostatnia strona – dane kontaktowe.

Wzór znaków graficznych został zawarty w załączniku do niniejszej oferty (Załącznik nr 11 do umowy o dofinansowanie nr POIS.09.01.00-00-0270/18 z dnia 26.09.2018r.).

Ostateczny projekt graficzny musi zostać zatwierdzony przez Zamawiającego.

Wszelkie szczegółowe dane (zdjęcia, grafiki, tekst i dane kontaktowe) niezbędne do wykonania zamówienia, Zamawiający dostarczy Wykonawcy niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania ofertowego.

III. Termin i warunki realizacji zamówienia

Opracowanie projektów powinno nastąpić w przeciągu 7 dni od dnia podpisania umowy.

Termin realizacji zamówienia- 7 dni od momentu zaakceptowania przez zamawiającego projektu graficznego.

IV. Opis kryteriów wyboru wykonawcy /oceny ofert: **Cena z wykonania zadania - 100%,**

Maksymalna liczba punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100pkt. wg następującej zasady:

$$\text{ilość pkt. za cenę oferty} = \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena oferowana}} \times 100 \text{ pkt.}$$

W kryterium cena oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów. Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający stosował będzie wyłącznie kryteria określone w niniejszym dokumencie.

W celu wyłonienia najkorzystniejszej oferty w świetle kryterium ceny, Zamawiający do porównania ofert będzie brał pod uwagę cenę brutto zadania.

Oferta cenowa winna być sporządzona na załączonych wzorach formularzy. W przypadku wykorzystania własnych formularzy ich forma i treść musi dokładnie odpowiadać załączonym wzorom.

Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do wykonania prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy, związanych z błędem skalkulowania ceny lub pominięciem w wycenie elementów niezbędnych do wykonania zamówienia.

Przez cenę należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie obowiązany zapłacić. Wykonawca składający ofertę jest obowiązany uwzględnić w cenie podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszelkiego rodzaju opłaty i koszty związane z dostawą: wartość oferowanego przedmiotu zamówienia, koszty transportu loco Zamawiającego, koszty ubezpieczenia w kraju i za granicą, wszystkie rabaty, upusty, podatki i inne, jeżeli występują. Ceną oferty jest więc cena brutto, czyli całkowita wartość, jaką Zamawiający zapłaci za realizację umowy.

Cenę oferty należy obliczyć zgodnie z wzorem:

$$\text{cena jednostkowa netto} \times \text{ilość} = \text{wartość netto} + \text{podatek VAT} = \text{wartość brutto}.$$

W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

V. Miejsce i termin złożenia oferty:

Oferty należy przysyłać na adres:

Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu
ul. Jeleniogórska 4
59-700 Bolesławiec
SEKRETARIAT

lub złożyć w Zespole Opieki Zdrowotnej ul. Jeleniogórska 4 w Sekretariacie

do dnia 07.12.2018r.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VI. Termin otwarcia ofert . Ofertę należy złożyć w taki sposób, aby zapewniona była jej nienaruszalność, a także nie budziło to żadnych wątpliwości, co do możliwości jej wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione. Kopertę należy zaadresować:

Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu,
ul. Jeleniogórska 4, 59-700 Bolesławiec


i umieść napis: Oferta – na wykonanie tablicy informacyjnej, naklejek informacyjnych oraz ulotek .
Nie otwierać przed dniem 07.12.2018 godz. 14⁰⁰.

- VII. Termin i warunki płatności 60 dni na numer rachunku wskazany przez wykonawcę
- VIII. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Jolanta Sawczak pod numerem telefonu 502-194-830 lub adresem email: jsawczak@zozbol.eu
- IX. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.
- X. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia zapytania ofertowego w każdym czasie bez podania przyczyn.

Załączniki:

- 1. Obowiązki informacyjne beneficjenta.
- 2. Formularz ofertowy.

DYREKTOR



Adam Zdaniuk
.....
(podpis i pieczęć Dyrektora)

FORMULARZ OFERTOWY

WYPEŁNIA WYKONAWCA:

.....
(miejscowość, data)

1. Treść oferty:

.....
.....
.....
.....
.....

2. Nazwa Wykonawcy (nazwa firmy, adres)
.....
.....

3. NIP: REGON:

4. Nr rachunku bankowego, który służyć będzie do rozliczeń z Wykonawcą za realizację zamówienia
.....

5. Wykonawca zarejestrowany w,
pod nr, prowadzonym przez

6. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Zadanie nr 1.

Wartość netto PLN
(słownie złotych)
Wartość podatku VAT PLN
(słownie złotych)
Wartość brutto PLN
(słownie złotych.....)

Zadanie nr 2.

Wartość netto PLN
(słownie złotych)
Wartość podatku VAT PLN
(słownie złotych)
Wartość brutto PLN
(słownie złotych.....)



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



**Rzeczpospolita
Polska**



Ministerstwo Zdrowia

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Zadanie nr 3.

Wartość netto PLN

(słownie złotych)

Wartość podatku VAT PLN

(słownie złotych)

Wartość brutto PLN

(słownie złotych.....)

7. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia oraz zapytaniem ofertowym i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
8. Termin realizacji zamówienia

Załączniki:

1.
2.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)